

2. **OUI** : Confirmer la prise en charge dans le ticket et poursuivre la chaine (**Commercial**)
8. **Affectation ticket pour prise en charge** : assigner le ticket à un agent BI pour prise en charge (**PO**)
9. **Validation en interne** : Recevoir la conception (JRXML) et vérifier si conforme (**Support**)
 1. **Vérifier conformité ?** : Check du JRXML si conforme à la demande du client (**Support**)
 1. **NON** : Retourner le ticket à l'équipe BI pour correction (**Support**)
 2. **OUI** : Confirmer dans le ticket et poursuivre la prise en charge (**Support**)
10. **Editer jasper report** : Adapter le JRXML si nécessaire avant déploiement sur Jasper Server (**Support**)
11. **Déployer jasper report** : Importer le JRXML sur le serveur jasper (**Support**)
12. **Vérifier report** : Tester la rapport après déploiement si tout est conforme (**Support**)
13. **Valider demande ?** : Confirmer si la conception déployé est bien conforme à la demande du client (**Support**)
 1. **NON** : Revoir l'adaptation faite (**Support**)
 2. **OUI** : Déploiement OK et rapport conforme (**Support**)
14. **Informé le client** : Aviser le client dans le ticket de la disponibilité du rapport sur Cynod (**Support**)

From:

<https://cynod.wiki.sensoft-next.com/> - cynod

Permanent link:

<https://cynod.wiki.sensoft-next.com/doku.php?id=workflowreporting>

Last update: **2024/06/03 13:37**

