

Recharge carte E-service

La recharge suit un processus de validation qui démarre à partir de la soumission d'un bon de commande.

Soumission du bon de commande

Pour recharger une carte E-service :

1. Cliquer sur **Vente→Nouvelle commande de recharge carte E-service**
2. renseigner le client
3. Saisir le montant de la recharge
4. Choisir un bénéficiaire
5. Cliquer sur le bouton **Ajouter** pour visualiser les détails du bon de commande
6. Cliquer sur **Commander** pour soumettre le bon de commande

Recharge des supports du bon de commande

Pour valider le bon de commande:

1. Cliquer sur **Vente→Les commandes recharge carte E-service**
2. Consulter le bon de commande de recharge validé
3. Cliquer sur le bouton **Recharger les cartes**
4. Valider le popup de confirmation en cliquant sur **Recharger**

Un popup notifiant la réussite de la recharge s'affiche à l'écran.

Remarque Il est possible pour un utilisateur admin de réaliser ces actions de façon successive lorsque les habilitations lui sont accordées.

From:

<https://cynod.wiki.sensoft-next.com/> - cynod

Permanent link:

<https://cynod.wiki.sensoft-next.com/doku.php?id=cynod:uguide:venterechargecarteeservice>

Last update: 2023/03/19 23:15

