

# Factures

## Liste des factures

Pour avoir la liste des factures générées: cliquer sur **Vente→Factures** La liste des factures générées s'affiche avec les informations suivantes:

- Facture
- Commande
- Client
- Montant
- Type com
- Date génération
- Statut

Au niveau de cette vue il est possible de :

- effectuer une recherche multicritére

### Effectuer une recherche multicritére

Saisir un critère de recherche au niveau de la **barre de recherche** ou au niveau des filtres proposés.

Les éléments affichés sont en fonction de la recherche effectuée.

## Règlement de factures

Pour régler une ou des facture(s):

1. Cliquer sur **Vente→Régler factures**
2. Renseigner le client puis cliquer sur le bouton **Rechercher** : les factures non réglées du client s'affichent
3. Cocher les factures à regrouper
4. Cliquer sur le bouton **Regrouper règlement**
5. Renseigner les champs demandés puis cliquer sur le bouton **Valider**
6. Confirmer le règlement groupé en cliquant sur le bouton **OK**

From:

<https://cynod.wiki.sensoft-next.com/> - **cynod**



Permanent link:

<https://cynod.wiki.sensoft-next.com/doku.php?id=cynod:uguide:facture>

Last update: **2023/03/29 12:36**