

# Client

Cette fonctionnalité affiche la liste des clients Cynod qui sont fidélisés.

Cette liste est affichée avec les informations suivantes:

- Intitulé (Nom - Prénom)
- Téléphone
- Catégorie
- Nbre Points
- Point de service
- Campagne

## Effectuer une recherche multicritère global ou ciblé

Saisir un critère de recherche au niveau de la **barre de recherche** ou au niveau de la **colonne souhaité** juste en bas de l'intitulé.

Les éléments affichés sont en fonction de la recherche effectuée.

## Ajouter un nouveau client (Carte - Badge)

Le but de cette fonctionnalité est d'ajouter depuis la fidélité un nouveau participant au programme.  
Pour ce faire :

1. Cliquer sur le module **Enrôlement**
2. Cliquer sur le sous module **Clients**
3. Cliquer sur le bouton **Nouveau client**
4. Sur le formulaire, Choisir le type de client (**Carte ou Badge**)
5. Saisir le N° **Code Barre (Obligatoire pour un client de type Cash)**
6. Saisir le N° de la **Carte** Cynod (**Obligatoire pour un client de type Carte**)
7. Saisir le **Nom** et le **Prénom** du client
8. Sélectionner le **Genre** et la **Catégorie**
9. Saisir le **Numéro de téléphone**
10. Définir la **Région**
11. Saisir **l'Email** et la **fonction** du client
12. Cliquer sur le bouton **Enregistrer**

Les boutons **Editer** et **Supprimer** Client sont aussi disponible sur la liste pour une mise à jour.

A la consultation d'un client, les fonctionnalités **points collectés**, **points collectés rejetés**, **historique campagne**, **historique enrôlement** sont aussi disponibles.

From:  
<https://cynod.wiki.sensoft-next.com/> - **cynod**

Permanent link:  
<https://cynod.wiki.sensoft-next.com/doku.php?id=cynod:uguide:clientf&rev=1739179912>

Last update: **2025/02/10 09:31**

