

Attribution de rôle

Cette fonctionnalité se trouve au niveau du module **Sécurité→Attribution rôle**.

Elle permet d'attribuer les rôles aux utilisateurs pour définir leur périmètre d'action. Cette vue affiche les actions suivantes:

- Ajout rôle utilisateur
- Recherche attribution de rôle

Ajout rôle utilisateur

1. Cliquer sur le bouton **Ajout rôle utilisateur**
2. Renseigner le formulaire (tous les champs avec l'astérisque sont obligatoires)
3. Cliquer sur le bouton **Enregistrer** pour valider le formulaire

Recherche attribution de rôle

1. Cliquer sur **Attribution rôle**
2. Renseignez les critères de recherche
3. Cliquer sur le bouton **Recherche**

Après avoir cliqué sur le bouton Recherche, vous verrez une liste d'utilisateurs correspondant à vos critères avec les informations suivantes.

- Etablissement
- Rôle
- Utilisateur

Et avec les actions suivantes:

- Recherche
- Impression
- Exportation (format excel)
- Ajout UserRole
- Modification UserRole
- Suppression UserRole
- Voir détails

Ajout UserRole

1. Cliquer sur **Ajout UserRole**
2. Renseigner le formulaire (tous les champs avec l'astérisque sont obligatoires)
3. Cliquer sur le bouton **Enregistrer**

Modification UserRole

1. Cliquer sur le bouton **Editer** de l'élément correspondant au niveau de la liste
2. Renseigner les champs à **modifier**
3. Cliquer sur le bouton **Enregistrer**

Suppression UserRole

1. Cliquer sur le bouton **Consultation** de l'élément correspondant au niveau de liste
2. Cliquer sur le bouton **Supprimer**
3. Confirmer la Suppression

Détails UserRole

1. Cliquer sur le bouton Consultation de l'élément correspondant au niveau de liste

From:
<https://cynod.wiki.sensoft-next.com/> - cynod

Permanent link:
<https://cynod.wiki.sensoft-next.com/doku.php?id=cynod:uguide:attributionrole>

Last update: **2024/05/27 10:57**

